

## GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	PRACTICAL TRAINING (APPRENTICESHIP) / PRACTICAL TRAINING (APPRENTICESHIP)	
Ders Kodu / Course Code	BKM1308	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	First Cycle / First Cycle	
Ders Akts Kredi / ECTS	1.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	0.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuvar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	3	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Face to Face / Face to Face	
Eğitim Dili / Education Language	Turkish / Turkish	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses	Yok	None
Amacı / Purpose	20 iş günlük staj döneminde öğrencilerin pratik yeteneklerini geliştirmesi amaçlanmaktadır.	A practical training period of 20 days is aimed to enhance students' practical skills.
İçeriği / Content	Öğrencilerin resmi veya özel kurumlarda aktif bir şekilde çalışarak staj yapması. Staj kuralları ve detayları hakkında bölümden bilgi alınması gerekmektedir. Öğrenciler staj süresinin bitiminde staj aktivitelerini özetleyen bir rapor hazırlamak zorundadırlar. Staj raporu staj komisyonu tarafından değerlendirilecektir.	Training and practice in actual service in a technical, business, or governmental establishment. Students should consult the department for details and possible restrictions. Students must write a report summarizing their activities at the end of the training period. Training report will be evaluated by the training committee.
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations	Yok	None
Staj Durumu / Internship Status	Yok	None
Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading		
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)	Doç. Dr. Burcu OKUTUCU	

## ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	Lisans eğitiminde kazandığı bilgiyi pratikte uygulayabilme	be able to apply of the knowledge from undergraduate education to practice
2	Profesyonel hayatta karar verme, inisiyatif kullanabilme becerisi kazanabilme	be able to develop judgment and initiative abilities in professional life
3	Kişisel iletişim becerisini geliştirebilme	be able to enhance personal communication
4	Grup çalışmasına katılma becerisini kazanabilme	be able to be integrated into team work

## HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
1	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mesleki uygulama	Staj			
	Training period	Training period			
2	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mesleki Uygulama	Staj			
	Training period	Training period			
3	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mesleki Uygulama	Staj			
	Training period	Training period			
4	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mesleki Uygulama	Staj			
	Training period	Training period			
5	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mesleki Uygulama				
	Training period				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
6	Mesleki Uygulama				
	Training period				
7	Mesleki Uygulama				
	Training Period				
8	Mesleki Uygulama				
	Training Period				
9	Mesleki Uygulama				
	Training Period				
10	Mesleki Uygulama				
	Training Period				
11	Mesleki Uygulama				
	Training Period				

12	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mesleki Uygulama				
	Training Period				
13	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mesleki Uygulama				
	Training Period				
14	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mesleki Uygulama				
	Training Period				
15	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Mesleki Uygulama				
	Training Period				
16	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Genel Değerlendirme				
	General Evaluation				

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

  

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

  

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Uygulama/Pratik / Practice	1	15.00	15.00
Laboratuvar / Laboratory	1	15.00	15.00
Toplam / Total:	2	30.00	30.00
Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 30.00 (Saat/AKTS) = 30.00/30.00 = 1.00 ~ 1.00 / Course ECTS Credit = Total Workload (Hour) / 30.00 (Hour / ECTS) = 30.00 / 30.00 = 1.00 ~ 1.00			

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes															
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.1	1.1.1	1.1.1	1.1.1	1.1.1	1.1.1	1.1.1
1.Lisans eğitiminde kazandığı bilgiyi pratikte uygulayabilme / be able to apply of the knowledge from undergraduate education to practice	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2.Profesyonel hayatta karar verme, inisiyatif kullanabilme becerisi kazanabilme / be able to develop judgment and initiative abilities in professional life	5				4				5	5	5	5	5	5	5	5
3.Kişisel iletişim becerisini geliştirebilme / be able to enhance personal communication	5						5		5		5	5		4		
4.Grup çalışmasına katılma becerisini kazanabilme / be able to be integrated into team work		4	4		5			5	5	5	5					

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high