

GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	WORKING PSYCHOLOGY / WORKING PSYCHOLOGY	
Ders Kodu / Course Code	CAL401	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	First Cycle / First Cycle	
Ders Akts Kredi / ECTS	3.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	3.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	4	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Face to Face / Face to Face	
Eğitim Dili / Education Language	Turkish / Turkish	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses	Yok	None
Amacı / Purpose	İnsan psikolojisi incelenerek grupların ve toplulukların arasında doğrusal iletişim kurabilmek. Sosyalleşme süreci içinde davranış bozukluklarını gidermek. Birlikte çalışma azmini ve verimliliğini arttırmak. Ülke ekonomisine yeni insan girdileriyle ulusal başarıya katkıda bulunmak. Çağdaş bir vatandaş kitlesi oluşturmaya yönelik bilinç kazandırmak hedeflenmektedir.	The objectives of this course are Establishing linear communication among social groups with respect to human psychology; Eliminating behavioral disorders in the process of socialization; Improving the motivation for cooperation and productivity; Contributing national prosperity and economy with new human inputs and Bringing conscience about a modern citizenship in people.
İçeriği / Content	Bireyin öncelikle sağlıklı olması ve çalışmış olduğu kurumlarda ve iş alanlarında huzurlu mutlu ve verimli olabilmesinin koşullarının neler olduğunun öğrenilmesini sağlamaktır. Bu konudaki çalışmalar, deneyler ile literatürden haberdar etmek ve uygulamalar hakkında bilgisini artırmak hedeflenmektedir.	The content of the course is primarily learning about the health of the individual and the conditions that effect the individual's tranquility, happiness and productivity in work environments. It is aimed to inform the students about the studies, experiments and literature related to this field and improve their knowledge about the corresponding applications.
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations	Yok	None
Staj Durumu / Internship Status	Yok	None

<p>Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading</p>	<p>Suavi TUNCAY, Türkiye’de Gençlik Sorunlarının Psikolojik Boyutu, Muğla Üniversitesi, SBE Dergisi, Güz 2000 Cilt: 1 Sayı: 1 Muğla 2. Suavi TUNCAY, İletişim, Çevre Etkileşimi ve Ulusal Mensubiyet Bilincinin Algılanması İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi Metodoloji ve Sosyoloji Araştırmaları Merkezi, 31. Kitap, 2005 İstanbul. 3. Suavi TUNCAY, Marka, Moda ve Müzik Kültürünün Türk Gençliğine Etkilerinin Ulusal Çıkar ve Ulusal Bilinç Açısından İrdelenmesi, Türkbilim, S.3, 2010, İzmir. 4. Suavi TUNCAY, Kurumsal Yapıların Fonkiyonelleştirilmesinde Stres Yönetiminin Motivasyon ve Liderlik İle Örtüştürülmesi, E.Ü, Yeni Düşünceler, Yıl:2 Şubat 2007, İzmir. 5.Feyzullah EROĞLU, Davranış Bilimleri, Beta Yayıncılık, 2004, İstanbul.</p>	<p>Suavi TUNCAY, Türkiye’de Gençlik Sorunlarının Psikolojik Boyutu, Muğla Üniversitesi, SBE Dergisi, Güz 2000 Cilt: 1 Sayı: 1 Muğla Suavi TUNCAY, İletişim, Çevre Etkileşimi ve Ulusal Mensubiyet Bilincinin Algılanması İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi Metodoloji ve Sosyoloji Araştırmaları Merkezi, 31. Kitap, 2005 İstanbul.. Suavi TUNCAY, Marka, Moda ve Müzik Kültürünün Türk Gençliğine Etkilerinin Ulusal Çıkar ve Ulusal Bilinç Açısından İrdelenmesi, Türkbilim, S.3, 2010, İzmir. Suavi TUNCAY, Kurumsal Yapıların Fonkiyonelleştirilmesinde Stres Yönetiminin Motivasyon ve Liderlik İle Örtüştürülmesi, E.Ü, Yeni Düşünceler, Yıl:2 Şubat 2007, İzmir. Feyzullah EROĞLU, Davranış Bilimleri, Beta Yayıncılık, 2004, İstanbul.</p>
<p>Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)</p>	<p>Asist. Prof. Suavi TUNCAY</p>	

ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	Öğrencilerimizin iş hayatına atılması aşamasında uyum ve yeteneklerini arttırmak	Improving the conformity and competence of students in starting out their business career.
2	İş hayatının önceliklerini algılamak Pozisyonu hakkında bilgi sahibi olmalarını ve iş disiplini ile verimlilik ilişkisini yönetebilmelerini sağlamak.	Ensuring the students to perceive the priorities of business life, to be informed about their position and to manage the discipline and productivity relationship in their work environment.
3	Kurumsal yapıların yasal mevzuatları hakkında bilgilerini arttırmak.	Improving their knowledge about the legal statue of corporate structures
4	İş Bölümü ve kurumsal hiyerarşi ile sorumluluk düzeylerini örtüştürmek.	Coordinating their responsibility level with division of labor and enterprise hierarchy.
5	Boş zamanları değerlendirme ve sosyalleşme süreçlerinde etkinlik sağlamak	Ensuring efficiency in their leisure time and socialization activities.
6	Gerek bireysel ve gerekse kurumsal açılardan iletişim sorunlarını ortadan kaldırılabilmenin yol ve yöntemleri hakkında bilgilerini arttırarak uygulama örneklerinden haberdar etmek.	Improving their knowledge about the methods for eliminating the communication problems in either individualistic or enterprise perspective and informing them about the cases of application

HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
1	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Çalışma psikolojisinin tanımı ve kapsadığı alan	Oral presentation of course content and the cases of application			
	The definition of Industrial Psychology and the Field it covers	Oral presentation of course content and the cases of application			
2	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Çalışma psikolojisinin psikoloji bilimiyle ilişkisi	Oral presentation of course content and the cases of application			
	Industrial Psychology and Sociological Patterns	Oral presentation of course content and the cases of application			
3	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Çalışma psikolojisi ve Sosyolojik örüntüler	Oral presentation of course content and the cases of application			
	Corporate Structures and Management	Oral presentation of course content and the cases of application			
4	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Kurumsal yapılar ve yönetim	Oral presentation of course content and the cases of application			
	Corporate Structures and Management	Oral presentation of course content and the cases of application			
5	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Yönetimler ve verimlilik ilişkisi.	Oral presentation of course content and the cases of application			
	Management and Productivity Relationship	Oral presentation of course content and the cases of application			

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
6	Yönetimde yasal mevzuat tanımı.	Student participation and listening to their opinions			
	Legal Statue Definition in Management and Labor Safety	Student participation and listening to their opinions			
7	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Arasınava	Oral presentation of course content and the cases of application			
	Managing the Productivity Principle in Labor Safety	Oral presentation of course content and the cases of application			
8	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Strest yönetimi ve mobbing.				
	Midterm				
9	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	iletişim ve verimlilik ilişkisi.	Assesment of midterm exam and review of previous classes			
	Communication and Productivity Relationship	Assesment of midterm exam and review of previous classes			
10	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Kurumsal yapılarda iletişimin boyutları.	Oral presentation of course content and the cases of application			
	Dimensions of communication in Corporate Structure	Oral presentation of course content and the cases of application			
11	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Boş zamanları değerlendirme sosyolojisi.	Oral presentation of course content and the cases of application			
	Sociology of evaluating leisure time	Oral presentation of course content and the cases of application			

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
12	Çalışma psikolojisi açısından teknolojik ihtiyaçlar	Oral presentation of course content and the cases of application			
	Technological Requirements in terms of Industrial Psychology	Oral presentation of course content and the cases of application			
13	Çalışma psikolojisi içinde ödül ve değerlendirmeler.	Examples and discussion of cases			
	Assessing working conditions and workflows	Examples and discussion of cases			
14	Çalışma psikolojisi açısından ulaşım ve kent örgüsünün yeri ve önemi.	Presentation of research topics			
	Prize and Assesments in Industrial Psychology	Presentation of research topics			
15	Çalışma psilojisi açısından yeni öneriler ve genel değerlendirmeler.	Presentation of research topics			
	The role of transportation and city life in terms of Industrial Psychology	Presentation of research topics			
16	Final	Oral presentation of course content and the cases of application			
	Final exam	Oral presentation of course content and the cases of application			

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Final Sınavı / Final Examination	1	2.00	2.00
Ara Sınav / Midterm Examination	1	2.00	2.00
Derse Katılım / Attending Lectures	14	2.00	28.00
Bireysel Çalışma / Self Study	5	8.00	40.00
Uygulama/Pratik / Practice	14	2.00	28.00
Toplam / Total:	35	16.00	100.00

Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 30.00 (Saat/AKTS) = 100.00/30.00 = 3.33 ~ / Course ECTS Credit = Total Workload (Hour) / 30.00 (Hour / ECTS) = 100.00 / 30.00 = 3.33 ~

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes												
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.10	1.1.11	1.1.12	1.1.13
1.Öğrencilerimizin iş hayatına atılması aşamasında uyum ve yeteneklerini arttırmak / Improving the conformity and competence of students in starting out their business career.													
2.İş hayatının önceliklerini algılamak Pozisyonu hakkında bilgi sahibi olmalarını ve iş disiplini ile verimlilik ilişkisini yönetebilmelerini sağlamak. / Ensuring the students to perceive the priorities of business life, to be informed about their position and to manage the discipline and productivity relationship in their work environment.													
3.Kurumsal yapıların yasal mevzuatları hakkında bilgilerini arttırmak. / Improving their knowledge about the legal statue of corporate structures													
4.İş Bölümü ve kurumsal hiyerarşi ile sorumluluk düzeylerini örtüşürmek. / Coordinating their responsibility level with division of labor and enterprise hierarchy.													
5.Boş zamanları değerlendirme ve sosyalleşme süreçlerinde etkinlik sağlamak / Ensuring efficiency in their leisure time and socialization activities.													

