

GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	PACKAGE PROGRAMS II / PACKAGE PROGRAMS II	
Ders Kodu / Course Code	9032002022021	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	Short Cycle / Short Cycle	
Ders Akts Kredi / ECTS	5.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	4.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuvar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	2	
Öğretim Sistemi / Teaching System		
Eğitim Dili / Education Language		
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses	Yok	None
Amacı / Purpose	Bu ders ile öğrencilerin teorik olarak kazandıkları bilgilerin gerçek hayatta muhasebe bürolarında kullanılan paket programlar yardımıyla pratik bilgilerle desteklemesi ve muhasebe bürolarında kullanılan muhasebe paket programları hakkında bilgi edinmesi hedeflenmektedir.	The aim of the course is to teach the students following the accounting operations by using computerized accounting programs.
İçeriği / Content	Ticari paket programları üzerinden stok işlemleri, cari işlemler, fatura ve irsaliye işlemleri, muhasebe kayıtları, geçici ve kesin mizan düzenlenmesi, bilanço ve gelir tablosu düzenlemelerine ilişkin konular. Ayrıca günün şartlarına ve yeni gelişmelere göre gerekli bilgi ve belge içerikli işlemlerle yada programların gösterilmesi	Accounting package of the program,the setup process and general promotion.The balance sheet in the module of the company,identification and account creation plan.The balance sheet module,plug entries;the opening,goods,merchandise sales,expençe,bills,payment and collection procedures charged, the deposit slip offsetting receipts done.
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations		
Staj Durumu / Internship Status		
Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading		
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)		

ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	Muhasebe işlemlerinin paket program kullanılarak kaydedilmesi	To be able to make accounting operations by using accounting program.
2	İşletme Defteri	To be able to carry out operating ledger transactions.
3	Personel Takibi	To be able to perform personnel related operations.
4	Yedeklenme	To be able to make backup processes

HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
1	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Ders ve ders konuları hakkında genel bilgi, programın kurulması				
	Course subjects, general information on program, setting up the program				
2	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Programa giriş, kullanıcı adı ve şifrenin girilmesi				
	Accounting program.exe, entrance of the user name and password.				
3	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Muhasebe İşlemleri				
	Accounting operations				
4	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Muhasebe İşlemleri				
	Accounting operations				
5	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Muhasebe İşlemleri				
	Accounting operations				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
6	Muhasebe İşlemleri				
	Accounting operations				
7	Muhasebe İşlemleri				
	Accounting operations				
8	Ara Sınav				
	Midterm Exam				
9	İşletme Defteri				
	Ledger module				
10	İşletme Defteri				
	Ledger module				
11	İşletme Defteri				
	Ledger module				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
12	Personel Takibi				
	Personnel module				
13	Personel Takibi				
	Personnel module				
14	Personel Takibi				
	Personnel module				
15	Final Sınavı				
	Final Exam				

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		20

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		80

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	1.00	1.00
Ara Sınav İçin Bireysel Çalışma / Individual Study for Mid term Examination	12	4.00	48.00
Bireysel Çalışma / Self Study	12	4.00	48.00
Final Sınavı / Final Examination	1	1.00	1.00
Final Sınavı için Bireysel Çalışma / Individual Study for Final Examination	12	4.00	48.00
Toplam / Total:	38	14.00	146.00

Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 30.00 (Saat/AKTS) = 146.00/30.00 = 4.87 ~ / Course ECTS Credit = Total Workload (Hour) / 30.00 (Hour / ECTS) = 146.00 / 30.00 = 4.87 ~

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes													
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.10	1.1.11	1.1.12	1.1.13	1.1.14
1.Muhasebe işlemlerinin paket program kullanılarak kaydedilmesi / To be able to make accounting operations by using accounting program.	4	4	5	3	5	4	4	5	4	5	4	4	4	5
2.İşletme Defteri / To be able to carry out operating ledger transactions.	4	5	5	4	5	4	5	5	4	5	4	4	4	5
3.Personel Takibi / To be able to perform personnel related operations.	4	4	5	5	5	4	5	5	4	4	4	4	4	4
4.Yedeklenme / To be able to make backup processes	4	4	5	5	4	4	5	4	5	5	4	4	4	4

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high