

GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	INTERSHIP / INTERSHIP	
Ders Kodu / Course Code	2603001032021	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	Short Cycle / Short Cycle	
Ders Akts Kredi / ECTS	5.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	0.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuvar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	1	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Face to Face / Face to Face	
Eğitim Dili / Education Language	English / Turkish	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses	Yok	None
Amacı / Purpose	Bu dersin amacı, öğrencilerin, iki yıl boyunca mesleki alanda gördükleri teorik ve pratik bilgileri, alanındaki işletmelerde veya kurumlarda uygulamaya dökme, ayrıca iş hayatı ile ilgili takım çalışması, kurum çalışanlarıyla iletişim kurabilme gibi konularda bilgi ve beceri kazanmalarını sağlamaktır.	The aim of this course is to enable students to put into practice the theoretical and practical knowledge they have seen in the professional field for two years, in businesses or institutions in the field, as well as to gain knowledge and skills on issues such as teamwork related to business life and communicating with the employees of the institution.
İçeriği / Content	Öğrencilerin iki yıllık eğitimi boyunca mesleği ile ilgili almış olduğu tüm teorik ve pratik bilgilerin üretim ve/veya analiz yapan kurum ve kuruluşlarda uygulamaya dökülmesi, işletmelerdeki üretim veya iş akışının öğrenilmesi, insan ilişkilerinin öğrenilmesi.	Putting all the theoretical and practical knowledge that students have received during their two-year education into practice in production and/or analysis institutions and organizations, learning the production or work flow in enterprises, learning human relations.
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations	Yok	None
Staj Durumu / Internship Status	Yok	None
Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading		
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)	Öğr. Gör. İLTER YILMAZ	

ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	Mesleği ile ilgili almış olduğu bilgileri sanayide uygulamaya dönebilme.	To be able to put into practice in the industry the knowledge about the profession.
2	Takım çalışması içerisinde yer alabilme.	Being able to take part in teamwork.
3	Mesleği ile ilgili görev ve sorumluluklarını yerine getirebilme.	To be able to fulfill their duties and responsibilities related to their profession
4	İş hayatındaki hiyerarşik düzeni ve insan ilişkilerini öğrenme.	Learning the hierarchical order and human relations in business life.
5	Sanayi kuruluşunda yapılan aktiviteleri düzenli ve kurallarına uygun bir rapor şeklinde sunabilme.	To be able to present the activities carried out in the industrial establishment in the form of a regular report in accordance with the rules.

HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
1	İşyeri ile tanışma				
	Getting to know the workplace				
2	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Üretim birimi veya laboratuvar çalışması.				
	Examination of workplace physical facilities.				
3	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Üretim birimi veya laboratuvar çalışması.				
	Production unit or laboratory work.				
4	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Üretim birimi veya laboratuvar çalışması.				
	Production unit or laboratory work.				
5	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Aktivite rapor şeklinde teslim edilmesi.				
	Submitting the activities in the form of reports.				

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Uygulama/Pratik / Practice	20	8.00	160.00
Toplam / Total:	20	8.00	160.00

Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 30.00 (Saat/AKTS) = 160.00/30.00 = 5.33 ~ / Course ECTS Credit = Total Workload (Hour) / 30.00 (Hour / ECTS) = 160.00 / 30.00 = 5.33 ~

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning	Program Çıktıları / Program Outcomes													
	1.1.	1.1.	1.1.	1.1.	1.1.	1.1.	1.1.	1.1.	1.1.	1.1.	1.1.	1.1.	1.1.	1.1.
1.Mesleği ile ilgili almış olduğu bilgileri sanayide uygulamaya dönebilme. / To be able to put into practice in the industry the knowledge about the profession.	1	1	4	1	1	4	3	2	3	2	1	4	2	
2.Takım çalışması içerisinde yer alabilme. / Being able to take part in teamwork.	3	2	1	5	2	3	5	4	4	5	5	4	4	
3.Mesleği ile ilgili görev ve sorumluluklarını yerine getirebilme. / To be able to fulfill their duties and responsibilities related to their profession	1	2	2	3	2	1	1	1	2	1	1	2	2	
4.İş hayatındaki hiyerarşik düzeni ve insan ilişkilerini öğrenme. / Learning the hierarchical order and human relations in business life.	1	2	2	1	1	2	1	1	3	1	2	2	3	
5.Sanayi kuruluşunda yapılan aktiviteleri düzenli ve kurallarına uygun bir rapor şeklinde sunabilme. / To be able to present the activities carried out in the industrial establishment in the form of a regular report in accordance with the rules.														

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high