

GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	CLASSROOM MANAGEMENT / CLASSROOM MANAGEMENT	
Ders Kodu / Course Code	BEÖ306	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	First Cycle / First Cycle	
Ders Akts Kredi / ECTS	6.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	2.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuvar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	4	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Face to Face / Face to Face	
Eğitim Dili / Education Language	Turkish / Turkish	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses		
Amacı / Purpose	Bu ders, öğretmen adaylarının etkili sınıf yönetimine ilişkin temel bilgi ve becerilerine sahip olmasını, öğrenci gereksinmelerini karşılayacak bir sınıf çevresinin yönetilmesi ve sürdürülmesini, olumlu öğrenci davranışlarının devamlı hale getirilmesine ilişkin bir bakış kazandırmayı, sınıf ortamında var olan mevcut kaynaklarla iş görmeyi, beklenen ve beklenmeyen güçlükleri yenedeki temel ilkeleri öğretir.	The purpose of this class is to teach teacher candidates the basic information and abilities to manage a class effectively, to manage a class enviroment and to elongate it, to emphasize the significance in having student positivity, to work with current resources and to teach the basic concepts in overcoming the expected and unexpected difficulties
İçeriği / Content	Yönetim ve sınıf yönetimi, kavramları,Sınıf yönetimi boyuları, Sınıf yöneticisi,Sınıf yönetimi için uygulamalar, Sınıfta kullanılan öğretim yöntemleri, Sınıf içi ilişkiler ve sınıf yapısı,Davranış yönetimi, Zaman yönetim	<ul style="list-style-type: none"> •Management and the class management concepts •Class management dimensions •Class manager •Applications for class management •Teaching methods used in class •Inside class relations and structure of the class •Behavior management •Time management
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations	Yok	None
Staj Durumu / Internship Status	Yok	None

Kitap / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading	Erdoğan İ. , Sınıf Yönetimi, Sistem yayıncılık, İst.2000 Boz İ. , Sınıf Yönetme Sanatı, Zambak yayınları, İzmir,2004 Başar H. , Sınıf Yönetimi, Pegem Yayınları, Ank. 1996 Başar H. , Sınıf Yönetimi, M.E.B. yayınları,İst. 1999 Celep C. Sınıf Yönetimi ve Disiplin, Anı Yayınları, Ank. 2000 Demirel Ö. Kaya Z. , Öğretmenlik Mesleğine Giriş, Pegem Yayınları, Ank. 1995 Küçükahmet L. , Sınıf Yönetiminde Yeni Yaklaşımlar, Nobel Yayınları Ank.2001	Erdoğan İ. , Sınıf Yönetimi, Sistem yayıncılık, İst.2000 Boz İ. , Sınıf Yönetme Sanatı, Zambak yayınları, İzmir,2004 Başar H. , Sınıf Yönetimi, Pegem Yayınları, Ank. 1996 Başar H. , Sınıf Yönetimi, M.E.B. yayınları,İst. 1999 Celep C. Sınıf Yönetimi ve Disiplin, Anı Yayınları, Ank. 2000 Demirel Ö. Kaya Z. , Öğretmenlik Mesleğine Giriş, Pegem Yayınları, Ank. 1995 Küçükahmet L. , Sınıf Yönetiminde Yeni Yaklaşımlar, Nobel Yayınları Ank.2001
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)		

ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	Yönetim ve sınıf yönetiminin temel kavramlarını algılayabilme	Understanding the management and class management basic concepts
2	Etkili bir sınıf yönetimi için yapılması gereken etkinlikleri kavrayabilme	Apprehending the activities that must be done for an effective class management
3	Sınıf yöneticisinin öğretimi sırasında öğrencisini daha iyi tanımasını, onunla olumlu iletişim kurmasının ilkelerini anlayabilme	Pointing out the significance of knowing the student better and connecting with them positively when teaching the class president
4	Plan ve program etkinliklerinin sınıf	Apprehending the significance in planning and programming class activities
5	Sınıf yönetimi boyutlarına ilişkin kuramsal yaklaşımları irdeleyebilme	Examining the approaches of class management dimensions
6	Sınıf ortamında bir sorunla karşılaşıldığında sorunu çözebilme	Solving a class problem
7	Sınıf ortamında karar verme, zamanı verimli kullanma ve değerlendirme tekniklerini kavrayabilme	Deciding mechanism, using the time efficiently, apprehending the assessment techniques

HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
1	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Yönetim Kavram				
	Management concept				
2	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Sınıf Yönetimi ve Boyutları Sınıf yönetimi modelleri Sınıf yönetimi için yapılması gereken etkinlikler				
	class management and dimensions Models of class management Activities that have to be applied for class management				
3	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Sınıf Yönetimi ve Boyutları Sınıf yönetimi modelleri Sınıf yönetimi için yapılması gereken etkinlikler				
	class manager Different class manager types Qualities and characteristics a class manager should have				
4	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Sınıf yönetimini etkileyen faktörler Sınıf yönetimi için uygulamalar				
	facts that effect class management Applications for class management				
5	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Sınıf yönetimini etkileyen faktörler Sınıf yönetimi için uygulamalar				
	preparations before class Preparation of class manager Preparation of physical enviroment				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
6	Ders öncesi planlama etkinlikleri				
	planning activities before class				
7	Sınıfta Kullanılan Öğretim Yöntemleri				
	Buluş yoluyla öğretim				
	Sunuş yoluyla öğretim				
8	Ara Sınav				
	mid term exam				
9	Alıştırma yoluyla öğretim				
	Eşli çalışma yoluyla öğretim				
	Atılım yoluyla öğretim				
10	Sınıf içi ilişkiler ve sınıf yapısı				
	class structure and relations in class				
11	Sınıf içi iletişim				
	communication in class				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
12	Davranış yönetimi				
	behavior management				
13	Sınıfta zaman yönetimi				
	time management in class				
14	Sınıf ortamında karar verme Sınıf yönetimi ve rehberlik				
	deciding in class enviroment Class management and guidance				
15	Ders yönetimi ve sınıfın kontrolü ile ilgili öneriler				
	class management and considerations on how to control the class				
16	Final Sınavı				
	Final Exam				

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	1.00	1.00
Final Sınavı / Final Examination	1	1.00	1.00
Derse Katılım / Attending Lectures	14	3.00	42.00
Rapor Hazırlama / Report Preparation	5	15.00	75.00
Rapor Sunma / Report Presentation	5	1.00	5.00
Ara Sınav İçin Bireysel Çalışma / Individual Study for Mid term Examination	6	5.00	30.00
Final Sınavı için Bireysel Çalışma / Individual Study for Final Examination	6	5.00	30.00
Toplam / Total:	38	31.00	184.00

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes											
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.1	1.1.1	
1.Yönetim ve sınıf yönetiminin temel kavramlarını algılayabilme / Understanding the management and class management basic concepts												3
2.Etkili bir sınıf yönetimi için yapılması gereken etkinlikleri kavrayabilme / Apprehending the activites that must be done for an effective class management												3
3.Sınıf yöneticisinin öğretimi sırasında öğrencisini daha iyi tanınmasını, onunla olumlu iletişim kurmasının ilkelerini anlayabilme / Pointing out the significance of knowing the student beter and connecting with them positively when teaching the class president												3
4.Plan ve program etkinliklerinin sınıf / Apprehending the significance in planning and programming class activities												3
5.Sınıf yönetimi boyutlarına ilişkin kuramsal yaklaşımları irdeleyebilme / Examining the approahces of class management dimensions												3
6.Sınıf ortamında bir sorunla karşılaşıldığında sorunu çözebilme / Solving a class problem												3
7.Sınıf ortamında karar verme, zamanı verimli kullanma ve değerlendirme tekniklerini kavrayabilme / Deciding mechanism, using the time efficiently, apprehending the assessment techniques												3

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high