

GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	MANAGEMENT OF HUMAN RESOURCES / MANAGEMENT OF HUMAN RESOURCES	
Ders Kodu / Course Code	GID408	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	First Cycle / First Cycle	
Ders Akts Kredi / ECTS	3.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	2.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuvar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	4	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Face to Face / Face to Face	
Eğitim Dili / Education Language	Turkish / Turkish	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses	Yok	None
Amacı / Purpose	Bu dersin amacı öğrencilerin; temel düzeyde insan kaynakları yönetimi ve fonksiyonlarını kavramaları ve alanla ilgili teorik bilgi ile profesyonel yaşama katılım, istihdam süreci ve kariyerlerinde gelişim ve yükselme pratikleri arasında ilişki kurabilmeleridir.	The aim of the course is for students' to perform academic analysis and advanced research in human resource management practices in terms of new managerial approaches, psycho-social dimensions, and corporate communication and able to the direct assessment of the theoretical and academic efforts into the professional life and career
İçeriği / Content	Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçiş ve İKY kavramı, İKY'yi etkileyen faktörler, İKY fonksiyonları, İK planlaması, İK seçim ve yerleştirme, Eğitim Yönetimi, Kariyer yönetimi, Performans Yönetimi,	New management approaches and strategic HRM, The changing profile of labor, the principal functions of HRM, New İnternet technologies and and HRM
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations	Yok	None
Staj Durumu / Internship Status	Yok	None
Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading	Ders Kitabı: Yaylacı-Özdemir,Gaye, İletişimci Gözüyle İnsan Kaynakları Yönetimi, MediaCat Yayınları, İstanbul, 2006 Yardımcı Kaynaklar: Budak, Gönül, Yetkinliklere Dayalı İnsan Kaynakları Yönetimi, Barış Yayınları, İzmir, 2008	Ders Kitabı: Yaylacı-Özdemir,Gaye, İletişimci Gözüyle İnsan Kaynakları Yönetimi, MediaCat Yayınları, İstanbul, 2006 Yardımcı Kaynaklar: Budak, Gönül, Yetkinliklere Dayalı İnsan Kaynakları Yönetimi, Barış Yayınları, İzmir, 2008
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)		

ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	İKY kavramı ve fonksiyonları hakkında kavramsal bilgiye sahip olma	
2	İK kavramı ve fonksiyonları ile ilgili bilgiyi pratiğe aktarabilme (iş başvuruları, prezantasyon, meslekte yükselme, eğitim yönetimi, yasal hakları bilme vb.)	
3	başvurularda kendini etkili biçimde yazılı (cv) ve sözlü (iş görüşmeleri) sunabilme	
4	mesleki gelişim olanaklarını araştırabilme, bireysel kariyer planlarını oluşturabilme	
5	çalışma yaşamına ait mesleki, etik kuralları bilme ve uygulayabilme	

HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
1	Derse giriş, dersin işlenişi ile ilgili genel bilgi ve kaynakların önerilmesi. Personel Yönetimi ve İnsan Kaynakları Felsefesine Geçiş, Yeni Dönemde Değişen Değerler Yönetim Dinamiklerini Anlamak	Anlatım			
2	İnsan Kaynaklarının Planlanması: Doğru işe doğru elemanı belirlemek, iş akış süreci ve iş analizlerinin hazırlanması	Anlatım			
3	Nitelikli İnsan Kaynakları Seçimi 1: İş ilanlarını değerlendirme, CV hazırlama	Anlatım			
4	Nitelikli İnsan Kaynakları Seçimi 2: İş görüşmeleri, Soru tipleri, Mülakat değerlendirme formları, Oryantasyon süreci	Anlatım			
5	Oryantasyon ve Sosyalleşme Süreci/ Eğitim ve Öğrenen Organizasyonlar: Eğitim politikası oluşturmak, Eğitim programlarının organizasyonu, Eğitimin etkinliğini ölçmek	Anlatım			

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
6	Kariyer Yönetimi "Yetenek ve Yetkinlik Yönetimi"	Anlatım			
7	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Performans Yönetimi. Yetkinlikler nedir? Nasıl belirlenir?, Performans Değerlendirme Ölçümleri, Hedeflere Dayalı Performans Değerlendirme, 360 derece sistemi, Ödül ve Teşvik Sistemi	Anlatım			
8	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Arasınava (Vize)				
9	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynakları Fonksiyonlarının Etkinliğine İlişkin Anket Çalışması ve Şirketlerin İK Profil Analizi-1	Rapor hazırlama ve Proje Sunumu (grup çalışması)			
10	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynakları Fonksiyonlarının Etkinliğine İlişkin Anket Çalışması ve Şirketlerin İK Profil Analizi-2	Rapor hazırlama ve Proje Sunumu (grup çalışması)			
11	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynakları Fonksiyonlarının Etkinliğine İlişkin Anket Çalışması ve Şirketlerin İK Profil Analizi-3	Rapor hazırlama ve Proje Sunumu (grup çalışması)			

12	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynakları Fonksiyonlarının Etkinliğine İlişkin Anket Çalışması ve Şirketlerin İK Profil Analizi-4	Rapor hazırlama ve Proje Sunumu (grup çalışması)			
13	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynakları Fonksiyonlarının Etkinliğine İlişkin Anket Çalışması ve Şirketlerin İK Profil Analizi-5	Rapor hazırlama ve Proje Sunumu (grup çalışması)			
14	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynakları Fonksiyonlarının Etkinliğine İlişkin Anket Çalışması ve Şirketlerin İK Profil Analizi-6	Rapor hazırlama ve Proje Sunumu (grup çalışması)			
15	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan Kaynakları Fonksiyonlarının Etkinliğine İlişkin Anket Çalışması ve Şirketlerin İK Profil Analizi-7	Rapor hazırlama ve Proje Sunumu (grup çalışması)			
16	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Final				

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	2.00	2.00
Final Sınavı / Final Examination	1	2.00	2.00
Derse Katılım / Attending Lectures	16	3.00	48.00
Uygulama/Pratik / Practice	16	3.00	48.00
Ara Sınav İçin Bireysel Çalışma / Individual Study for Mid term Examination	20	2.00	40.00
Final Sınavı için Bireysel Çalışma / Individual Study for Final Examination	20	2.00	40.00
Toplam / Total:	74	14.00	180.00

Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 30.00 (Saat/AKTS) = 180.00/30.00 = 6.00 ~ 6.00 / Course ECTS Credit = Total Workload (Hour) / 30.00 (Hour / ECTS) = 180.00 / 30.00 = 6.00 ~ 6.00

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes																
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.1	1.1.1	1.1.1	1.1.1	1.1.1	1.1.1	1.1.1	
1.İKY kavramı ve fonksiyonları hakkında kavramsal bilgiye sahip olma /																	
2.İK kavramı ve fonksiyonları ile ilgili bilgiyi pratiğe aktarabilme (iş başvuruları, prezantasyon, meslekte yükselme, eğitim yönetimi, yasal hakları bilme vb.) /																	
3.başvurularda kendini etkili biçimde yazılı (cv) ve sözlü (iş görüşmeleri) sunabilme /																	
4.mesleki gelişim olanaklarını araştırabilme, bireysel kariyer planlarını oluşturabilme /																	
5.çalışma yaşamına ait mesleki, etik kuralları bilme ve uygulayabilme /																	

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high