

GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	COMPUTER / COMPUTER	
Ders Kodu / Course Code	2603001012021	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	Short Cycle / Short Cycle	
Ders Akts Kredi / ECTS	2.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	1.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	1.00	
Haftalık Laboratuvar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	1	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Face to Face / Face to Face	
Eğitim Dili / Education Language	Turkish / Turkish	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses	Yok	None
Amacı / Purpose	Bilgisayar dersinin amacı, bilgi teknolojilerinin kullanımının yaygınlaştırılması, işletim sistemi, kelime işlem, elektronik tablolar, sunu hazırlama uygulamaları ve internet teknolojileri kullanımı konularında öğrencilere yeterlilikler kazandırmaktır.	The purpose of this course is to spread the use of information technology. In this course, students will have the opportunity to improve the use of word processing and spreadsheet, prepare for well formatted presentation, information about internet technologies.
İçeriği / Content	Bilgisayara hakkında genel bilgi, Bilgisayarı oluşturan ana donanım birimleri, bilgisayarın kullanımı, tarihsel gelişimi, Bilgisayar çalışma ve uygulamalarının prensipleri, Microsoft office programlarının ileri düzeyde kullanımı, temel düzeyde programlama, bilgi teknolojileri temel kavramları, işletim sistemi kullanımı, sunu hazırlama yazılımı kullanımı İnternet teknolojileri kullanımı hakkında bilgileri içermektedir.	General information about the computer, The main hardware units that make up the computer, the use of the computer, its historical development, the principles of computer work and applications, the advanced use of Microsoft office programs, basic programming, the basic concepts of information technologies, the use of operating systems, the use of presentation software, the use of Internet technologies It contains information about.
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations	Yok	None
Staj Durumu / Internship Status	Yok	None
Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading	Bilgisayar, Ahmet Taştan, Nobel Yayınevi. DERS ARAÇLARI: Bilgisayar, Projeksiyon cihazı, Microsoft Office yazılımı.	Lecture book: Bilgisayar, Ahmet Taştan, Nobel Yayınevi. Lecture tools: Computer, Projector, Microsoft Office software.
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)		

ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	Bilgi Teknolojilerine ait kavramları tanıma ve ilişkilendirebilme.	To be able to understand and associate with the concepts of information technology.
2	Bilgisayar sistemindeki donanım ve yazılım bileşenlerini ve işlevlerini ayrıntılı olarak kavrayabilme.	To be able to comprehend the hardware and software components
3	Bir işletim sisteminin temel özelliklerini ayarlama ve kullanabilme.	To be able to use and configure operating systems.
4	Kelime işlemci yazılımını, alanına uygun ve yeterli düzeyde kullanabilme.	To be able to use word processing software relevant to the profession
5	Elektronik tablolama yazılımını, alanına uygun ve yeterli düzeyde kullanabilme.	To be able to use electronic spreadsheet software relevant to the profession
6	Sunu yazılımını, alanına uygun ve yeterli düzeyde kullanabilme.	To be able to prepare presentations relevant to the profession
7	Alanına uygun internet teknolojilerini kullanabilme.	To be able to use internet technologies

HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
1	Bilişim Teknolojilerine ait temel kavramların tanıtılması, bir bilgisayar sistemindeki temel donanım ve yazılım bileşenleri, işletim sisteminin amaçları.				
	Introduction of basic concepts of information technology, software and hardware components of a computer, functions of operating systems.				
2	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İşletim sisteminin kullanımı ve ayarlarının temel düzeyde gerçekleştirilmesi	İşletim sisteminin kullanımı			
	Use and configuration of an operating system	Use of an operating system			
3	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Bir kelime işlemci programının tanıtılması ve kullanımı hakkında temel bilgilerin verilmesi	Kelime işlemci programı arayüzü tanıtımı ve kullanımı			
	Introduction of a word processor and use of the features of the software.	Introduce and usage of interface			
4	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Kelime işlemci araç çubukları ve komutları	Giriş sekmesi ve kullanımı			
	Toolbars and commands of word processing	Usage of home tab			
5	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Kelime işlemci araç menü ve komutları	Sayfa düzeni, Görünüm ve Başvurular sekmeleri			
	Toolbars and commands of word processing.	Usage of page layout, view and references tabs			

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
6	Kelime işlemci araç menü ve komutları	Ekle sekmesi ve kullanımı			
	Toolbars and commands of word processing.	Usage of insert tab			
7	Şekil ve çizim bileşenlerinin kullanımı.	Ekle sekmesindeki şekil ve çizim araçlarının kullanımı			
	image and drawing components of word processing	Usage of drawing group of insert tab			
8	Ara sınav				
	Midterm exam				
9	Bir sunu yazılımının tanıtımı ve temel düzeyde kullanımı	Sunu yazılımı arayüzü ve sunu hazırlama			
	Introduction of a presentation software and use of its features	Introduce and usage of interface, and prepare a presentation			
10	Bir elektronik tablolama yazılımının tanıtılması, kullanımı hakkında temel bilgilerin verilmesi	Elektronik tablolama yazılım arayüzünün kullanımı			
	Introduction of electronic spreadsheet software and use of its features	Introduce and usage of interface			
11	Elektronik tablolama programının araç çubukları ve komutları	Sayfa düzeni, Görünüm ve Ekle sekmeleri			
	Toolbars and commands of electronic spreadsheet	Usage of page layout, view and insert tab			

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
12	Elektronik tablolama programının araç çubukları ve komutları	Formüller sekmesi			
	Toolbars and commands of electronic spreadsheet	Usage of formula tab			
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
13	Elektronik tablolama programının araç çubukları ve komutları	Formüller sekmesi			
	Toolbars and commands of electronic spreadsheet	Usage of formula tab			
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
14	Elektronik tablolama programının araç çubukları ve komutları	Veri sekmesi ve grafik oluşturma			
	Toolbars and commands of electronic spreadsheet	Usage of data tab, and create and format graphics			
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
15	İnternet teknolojisi ve kavramları	İnternet tarayıcısı, arama motorları ve elektronik posta kullanımı			
	İnternet technology and its concepts.	Usage of internet browsers, search engines and e-mail.			
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
16	Final sınavı				
	Final exam				
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	1.00	1.00
Final Sınavı / Final Examination	1	1.00	1.00
Derse Katılım / Attending Lectures	14	3.00	42.00
Bireysel Çalışma / Self Study	13	1.00	13.00
Ara Sınav İçin Bireysel Çalışma / Individual Study for Mid term Examination	1	9.00	9.00
Final Sınavı için Bireysel Çalışma / Individual Study for Final Examination	1	5.00	5.00
Toplam / Total:	31	20.00	71.00

Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 30.00 (Saat/AKTS) = 71.00/30.00 = 2.37 ~ / Course ECTS Credit = Total Workload (Hour) / 30.00 (Hour / ECTS) = 71.00 / 30.00 = 2.37 ~

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes												
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.1	1.1.1	1.1.1	1.1.1
1.Bilgi Teknolojilerine ait kavramları tanıma ve ilişkilendirebilme. / To be able to understand and associate with the concepts of information technology.	1	2	3	1	2	3	1	3	2	1	4	2	3
2.Bilgisayar sistemindeki donanım ve yazılım bileşenlerini ve işlevlerini ayrıntılı olarak kavrayabilme. / To be able to comprehend the hardware and software components	4	1	2	4	1	5	3	2	5	3	5	3	1
3.Bir işletim sisteminin temel özelliklerini ayarlama ve kullanabilme. / To be able to use and configure operating systems.	5	4	2	1	4	1	2	3	5	2	5	1	3
4.Kelime işlemci yazılımını, alanına uygun ve yeterli düzeyde kullanabilme. / To be able to use word processing software relevant to the profession	5	1	1	1	5	2	1	3	1	5	1	1	3
5.Elektronik tablolama yazılımını, alanına uygun ve yeterli düzeyde kullanabilme. / To be able to use electronic spreadsheet software relevant to the profession	2	1	1	1	4	3	1	3	1	2	3	3	1
6.Sunu yazılımını, alanına uygun ve yeterli düzeyde kullanabilme. / To be able to prepare presentations relevant to the profession	3	1	1	3	1	1	3	1	2	1	1	2	2
7.Alanına uygun internet teknolojilerini kullanabilme. / To be able to use internet technologies	1	1	1	1	2	2	2	3	2	2	2	3	3

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high