

GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	HUMAN RESOURCES MANAGEMENT / HUMAN RESOURCES MANAGEMENT	
Ders Kodu / Course Code	SHU252	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	Short Cycle / Short Cycle	
Ders Akts Kredi / ECTS	2.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	2.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuvar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	2	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Face to Face / Face to Face	
Eğitim Dili / Education Language	Turkish / Turkish	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses	Yok	None
Amacı / Purpose	Öğrencinin; İnsan kaynakları yönetiminin işlevleri, gelişimi ve ilkeleri; aday bulma, seçme ve yerleştirme süreçleri; personel planlaması ve değerlendirilmesi sürecinin işleyişi; İş analizi, iş etüdü ve iş tasarımı faaliyetleri; kariyer kavramı ve kariyer yönetimi süreci, Eğitim planlaması, uygulaması ve değerlendirilmesi süreçlerinin işleyişi ; şikayet ve disiplin işlevleri ve çalışma ilişkilerinin düzenlenmesi konularında bilgi sahibi olmasını sağlamak ve bu süreçlerde uygulama becerisini kazanmasını sağlamaktır.	The aim of this course is to the help the students to understand fundamental Human resources management functions and principles of development; candidate discovery, selection and placement processes, personnel planning and evaluation of the functioning of the process, job analysis, job design, work study and activities, career concepts and career management process, training planning, implementation and evaluation of the functioning of processes; information on complaints and disciplinary functions and organization of the working relationship to be provided from the owner.
İçeriği / Content	İnsan kaynakları yönetimi tanımı, işlevleri, gelişimi ve ilkeleri; personel sağlama ve seçme; personel hareketliliği; örgütsel sosyalizasyon ve kariyer; iş analizi, iş etüdü ve iş tasarımı; personel planlaması; kamu ve özel sektördeki farklar; insan kaynakları yönetimini etkileyen iç ve dış etmenler; başarımların değerlendirilmesi; eğitim planlama, uygulama ve değerlendirme; sendikalara katılım, sendikal haklar; personel sağlığı ve iş güvenliği; ücret yönetimi	Human resource management definition, function, development and the principles of supply and selection of personnel, personnel mobility, organizational socialization and career, job analysis, work study and job design, staff planning, the differences in public and private sector human resources management, internal and external factors affecting , performance evaluation, education planning, implementation and evaluation, participation in trade unions, trade union rights, health and safety personnel, compensation management
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations	Yok	None
Staj Durumu / Internship Status	Yok	None

Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading	ATAOL ,Alpay; ALDEMİR, Ceyhan; BUDAK, Gönül(1993), Personel Yönetimi,İzmir,Barış Yayınları FINDIKÇI, İlhan(1999),İnsan Kaynakları Yönetimi,İstanbul, Alfa Basım Yayım MPM Yayınları	TAOL ,Alpay; ALDEMİR, Ceyhan; BUDAK, Gönül(1993), Human Resources Management,İzmir,Barış Publications
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)		

ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	İnsan kaynakları yönetiminin işlevleri, gelişimi ve ilkelerini kavrayabilme	Functions of human resources management, development and understand the principles
2	İş analizi,İş etüdü ve İş tasarımını uygulayabilme	Job analysis, work study and practice business design
3	Şikayet ve disiplin işlevlerini yorumlayabilme	Complaints and disciplinary functions of the interpretation
4	İletişim, motivasyon ve liderlik hakkında bilgi sahibi olma ve uygulama becerisini geliştirebilme	Communication, motivation and ability to apply knowledge about leadership and to develop

HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
1	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İnsan kaynakları yönetimine genel bir bakış; tanımı, işlevleri, tarihsel gelişimi ve ilkeleri	Sınıf-içi tartışma			
	An overview of human resource management, definition, functions, and principles of the historical development of				
2	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Personel planlama süreci; personel planlamasının amaçları, aşamaları, değerlendirilmesi, planlamayı etkileyen çevresel faktörler	Örnek olaylardan yararlanma Sınıf-içi tartışma Deneyim aktarımı			
	The staff planning process, personnel planning, aims, stages, evaluation, environmental factors affecting planning				
3	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İş analizi, iş etüdü, iş tasarımı	Metod ve araçların örnek uygulamaları Deneyim aktarımı			
	Job analysis, Job analysis, job design				
4	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Personel seçimi; aday toplama, seçim, CV ve mülakat örnekleri	CV yazma ve mülakat uygulama Örnek olaylardan yararlanma Sınıf-içi tartışma Deneyim aktarımı			
	Personnel selection; candidate collection, selection, CV and interview samples				
5	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Personelin geliştirilmesi; eğitim ihtiyaçlarının saptanması, eğitim planı, eğitim uygulanması, eğitimin değerlendirilmesi	Örnek olaylardan yararlanma Sınıf-içi tartışma Deneyim aktarımı			
	Staff development; determine training needs, training plan, training implementation, training evaluation				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
6	Eğitim uygulanması, eğitimin değerlendirilmesi	Örnek olaylardan yararlanma Deneyim aktarımı Sınıf-içi tartışma			
	Training implementation, training evaluation				
7	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Kariyer planı geliştirme; kariyer yönetimi, kariyer aşamaları, kariyer planlaması	Deneyim aktarımı Sınıf-içi tartışma Örnek olaylardan yararlanma			
	Career plan development, career management, career stages, career planning				
8	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Arasınava				
	Employee health and safety protection, health and safety management, health and safety problems, the causes, prevention				
9	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Personel Sağlık ve Güvenliğin korunması; sağlık ve güvenlik yönetimi, sağlık ve güvenlik sorunları, nedenleri, korunma yolları	Deneyim aktarımı Sınıf-içi tartışma Örnek olaylardan yararlanma			
	Performance Appraisal, performance, factors affecting valuation				
10	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Başarım Değerleme; başarımların değerlendirilmesini etkileyen faktörler	Deneyim aktarımı Sınıf-içi tartışma			
	Performance appraisal system				
11	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Başarım değerlendirme sistemi	Başarım değerlendirme araçlarının kullanımı Deneyim aktarımı Sınıf-içi tartışma Örnek olaylardan yararlanma			
	Regulation of labor relations, unionization policies, trade union activities, collective bargaining				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
12	Çalışma ilişkilerinin düzenlenmesi; sendikalaşma ilkeleri, sendikal faaliyetler, toplu pazarlık	Deneyim aktarımı Sınıf-içi tartışma Örnek olaylardan yararlanma			
	Wages; external factors affecting the formation of fees, design fees,				
13	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Ücretleme; Ücretlerin oluşumunu etkileyen dış faktörler, ücret tasarımı,	Rehberli örnekleme			
	wage payment systems				
14	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	ücret ödeme sistemleri	Sınıf-içi tartışma			
	Communication, motivation and leadership				
15	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	İletişim , motivasyon ve liderlik	Deneyim aktarımı Sınıf-içi tartışma Örnek olaylardan yararlanma			
	Reward and punishment system				
16	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Ödül ve ceza sistemi	Deneyim aktarımı Sınıf-içi tartışma Örnek olaylardan yararlanma			
	Final Exam				

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Ara Sınav İçin Bireysel Çalışma / Individual Study for Mid term Examination	1	12.00	12.00
Ara Sınav / Midterm Examination	1	1.00	1.00
Performans / Performance	14	1.00	14.00
Final Sınavı / Final Examination	1	1.00	1.00
Derse Katılım / Attending Lectures	14	1.00	14.00
Final Sınavı için Bireysel Çalışma / Individual Study for Final Examination	1	10.00	10.00
Okuma / Reading	14	1.00	14.00
Toplam / Total:	46	27.00	66.00

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.10
1.İnsan kaynakları yönetiminin işlevleri, gelişimi ve ilkelerini kavrayabilme / Functions of human resources management, development and understand the principles	1	1	1	1	5	2	5	5	3	2
2.İş analizi,iş etüdü ve İş tasarımını uygulayabilme / Job analysis, work study and practice business design	1	1	1	1	5	2	5	5	3	2
3.Şikayet ve disiplin işlevlerini yorumlayabilme / Complaints and disciplinary functions of the interpretation	1	1	1	1	5	2	5	5	3	2
4.İletişim, motivasyon ve liderlik hakkında bilgi sahibi olma ve uygulama becerisini geliştirebilme / Communication, motivation and ability to apply knowledge about leadership and to develop	1	1	1	1	5	2	5	5	3	2

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high