

## GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	COMPUTER COURSE / COMPUTER COURSE	
Ders Kodu / Course Code	7005001232002	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	Short Cycle / Short Cycle	
Ders Akts Kredi / ECTS	3.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	2.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	2.00	
Haftalık Laboratuvar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	1	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Face to Face / Face to Face	
Eğitim Dili / Education Language	Turkish / Turkish	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses	Yok	None
Amacı / Purpose	Bu dersin amacı, öğrencilere temel bilgisayar bilgisi ve becerilerini kazandırmak, Microsoft Office yazılımlarını etkili bir şekilde kullanmayı öğretmek, interneti verimli bir şekilde kullanabilme yeteneklerini geliştirmek ve bilimsel araştırma becerilerini artırmaktır. Ayrıca, e-posta kullanımı, web sayfaları oluşturma ve blog hazırlama konularına da odaklanarak, öğrencilerin dijital iletişim ve içerik oluşturma becerilerini geliştirmeyi amaçlamaktadır. Bu ders, bilgisayar kullanımına yeni başlayan öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik olarak tasarlanmış olup, temel bilgisayar becerilerini edinmelerini ve dijital dünyada etkili bir şekilde iletişim kurmalarını sağlamayı hedeflemektedir.	The aim of this course is to equip students with basic computer knowledge and skills, teach effective use of Microsoft Office applications, enhance internet proficiency, and improve scientific research abilities. Additionally, the course will focus on email usage, creating web pages, and blog preparation, aiming to develop students' digital communication and content creation skills. Designed to cater to beginners in computer usage, the course seeks to help students acquire fundamental computer skills and communicate effectively in the digital world.
İçeriği / Content	Bu ders, temel bilgisayar kullanımı, Microsoft Office programları (Word, PowerPoint, Excel), internet kullanımı, bilimsel araştırma yöntemleri, e-posta iletişimi, web sayfası oluşturma ve blog hazırlama konularını kapsamaktadır. Öğrenciler, bilgisayar donanımından başlayarak, ofis yazılımlarının etkili kullanımına, internet araştırmalarından bilimsel rapor yazımına kadar geniş bir yelpazede dijital beceriler kazanacaklardır. Bu ders, temel bilgisayar bilgisine sahip olmayan öğrencilerin ihtiyaçlarına odaklanarak, modern dijital dünyada etkili iletişim kurma ve bilgi yönetimi becerilerini geliştirmeyi amaçlamaktadır.	This course covers fundamental computer usage, Microsoft Office applications (Word, PowerPoint, Excel), internet usage, scientific research methods, email communication, web page creation, and blog preparation. Students will gain a wide range of digital skills, starting from computer hardware to effective use of office software, internet research, and scientific report writing. Focused on students who do not have basic computer knowledge, this course aims to develop effective communication and information management skills in the modern digital world.
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations	Yok	None
Staj Durumu / Internship Status	Yok	None

Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading	Ders notu	Lecture notes
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)	Öğr. Gör. Dr. Hakan Yıldız Öğr. Gör. Dr. Noyan Eken Arş. Gör. Dr. Taner Kulay	

### ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	Bilgisayar Donanımı ve Temel Parçaları Hakkında Bilgi Edinme: Öğrenciler, bilgisayar donanımının temel bileşenlerini tanıyacak ve işlevlerini anlayacaklar.	Acquiring Knowledge about Computer Hardware: Students will be able to identify the basic components of computer hardware and understand their functions.
2	Microsoft Office Yazılımlarını Etkili Bir Şekilde Kullanma: Öğrenciler, Word, PowerPoint ve Excel gibi Microsoft Office uygulamalarını kullanarak belge oluşturma, sunum hazırlama ve veri analizi yapma becerileri kazanacaklar.	Effective Use of Microsoft Office Software: Students will gain the skills to create documents, prepare presentations, and perform data analysis using Microsoft Office applications like Word, PowerPoint, and Excel.
3	İnternet Kullanımı ve Verimli Araştırma Yetenekleri Geliştirme: Öğrenciler, web tarayıcıları, arama motorları ve çevrimiçi kaynaklar hakkında bilgi sahibi olacaklar ve verimli araştırma yöntemlerini öğrenecekler.	Enhancing Internet Usage and Efficient Research Skills: Students will become familiar with web browsers, search engines, and online resources, and learn efficient research methods.
4	Bilimsel Araştırma Yöntemlerini Uygulama: Öğrenciler, bilimsel araştırma sürecini anlayacak, kaynak seçimi ve değerlendirmesi yapabilecek, bilimsel raporlar ve makaleler yazabilecekler.	Application of Scientific Research Methods: Students will understand the scientific research process, be able to select and evaluate sources, and write scientific reports and articles.
5	E-Posta İletişimi: Öğrenciler, e-posta hesapları oluşturacak, iletişim etiği ve güvenli kullanım konularında bilgi sahibi olacaklar.	Email Communication: Students will create email accounts, and acquire knowledge about communication etiquette and safe usage.
6	Web Sayfaları ve Blog Hazırlama: Öğrenciler, temel HTML ve CSS bilgisi ile web sayfaları oluşturacak, içerik yönetimi ve temel SEO prensiplerini öğrenecekler.	Web Page Creation and Blogging: Students will create web pages with basic HTML and CSS knowledge, learn content management, and grasp fundamental SEO principles.

### HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
1	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Bilgisayarın tanımı, tarihçesi ve temel kavramlar.	Bilgisayar laboratuvarı kuralları ve ders işlenişi hakkında bilgiler.		Anlatım, Soru-Cevap	Yok
	Definition of computer, its history and basic concepts.	Information about computer lab rules and coursework.		Lecture, Q&A	None
2	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Bilgisayarı açma, Windows'ta dosya ve klasör kavramları, masaüstü ve pencere özellikleri, yeni dosya ve klasör oluşturmak, kes, kopyala, yapıştır, bilgisayarı kapatma.	Bilgisayar parçalarının gösterimi, basit sökme takma uygulamaları.		Gösterim, Uygulamalı Çalışma	Bilgisayar donanım bileşenleri hakkında temel bilgiler edinme
	Turning on the computer, concepts of files and folders in Windows, desktop and window properties, creating new files and folders, cut, copy, paste, shutting down the computer.	Demonstration of computer parts, simple disassembly and assembly applications.		Demonstration, Hands-on Activities	Acquire basic knowledge about computer hardware components
3	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Windows kurulumu, donanım ekleme, sürücü ve yazılım kurulumu, temel yazılımlar ve MS Office paket yazılımı, denetim masası.	Windows kurulumu, ilk ayarlar ve önemli yazılımların kurulması.		Adım Adım Rehber, Uygulamalı Çalışma	Windows kurulum medyasını hazırlama
	Windows installation, hardware installation, driver and software installation, basic software and MS Office suite software, control panel.	Windows installation, initial settings and installation of important software.		Step-by-Step Guide, Hands-on Activities	Prepare Windows installation media
4	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Microsoft Word kullanımı, menüler ve işlevleri.	Microsoft Office paket yazılımının kurulması ve ayarlanması.		Gösterim, Uygulamalı Çalışma	Microsoft Office kurulum rehberini inceleme
	Using Microsoft Word, menus and functions.	Installation and setup of Microsoft Office suite software.		Demonstration, Hands-on Activities	Review Microsoft Office installation guide
5	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Microsoft Word'de sayfa yapıları, paragraf ve yazı tipi özellikleri ile tablo ve resim ekleme.	Microsoft Word'de metin yazımı; başlık, paragraf ve yazı tiplerinin ayarlanması, tablo ve resim eklenmesi.		Uygulamalı Çalışma	Önceki hafta Microsoft Word kullanımını tekrar gözden geçirme
	Inserting tables and pictures with page structures, paragraph and font properties in Microsoft Word.	Writing text in Microsoft Word; Adjusting heading, paragraph and fonts, adding tables and images.		Hands-on Activities	Review previous week's Microsoft Word usage

6	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Microsoft Powerpoint kullanımı, menüler ve işlevleri.	Microsoft Word'de ödev metni ve kapağı, cv ve özgeçmiş gibi örnek yazımlar.		Gösterim, Uygulamalı Çalışma	PowerPoint arayüzünü önceden inceleme
	Using Microsoft Powerpoint, menus and functions.	Sample spellings such as assignment text, cover, cv and resume in Microsoft Word.		Demonstration, Hands-on Activities	Explore the PowerPoint interface in advance
7	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Microsoft Powerpoint'te slayt sayfa yapılarının ve tasarımlarının ayarlanması, slayt geçişleri ve animasyonlar.	Microsoft Powerpoint'te sunu hazırlamaya giriş; slayt boyutu ve tasarım seçimi, farklı sunu düzenlerinin kullanılması, kısa sunum hazırlama.		Uygulamalı Çalışma, Proje Bazlı Öğrenme	PowerPoint tasarım seçeneklerini araştırma
	Adjusting slide page structures and designs, slide transitions and animations in Microsoft Powerpoint.	An introduction to presentation preparation in Microsoft Powerpoint; slide size and design selection, use of different presentation layouts, short presentation preparation.		Hands-on Activities, Project-Based Learning	Research PowerPoint design options
8	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Ara Sınav	Microsoft Powerpoint'te slayt geçişleri ve animasyonların kullanılması, öğrencinin seçeceği bir konuda sunum hazırlanması.		Çoktan seçmeli ve kısa cevaplı yazılı sınav	Ders notları, sunumlar ve diğer kaynakların okunması
	Mid-Term Exam	Using slide transitions and animations in Microsoft Powerpoint, preparing a presentation on a subject chosen by the student.		Multiple-choice and short-answer written exam	Reading lecture Notes, presentations, and other resources
9	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Microsoft Excel kullanımı, menüler ve işlevleri.	Microsoft Excel çalışma sayfalarının tanıtılması; sütun, satır ve hücre yapıları hakkında bilgi, formül yazım kuralları.		Gösterim, Uygulamalı Çalışma	Excel arayüzünü önceden inceleme
	Using Microsoft Powerpoint, menus, and functions.	Introduction of Microsoft Excel worksheets; information about column, row and cell structures, formula writing rules.		Demonstration, Hands-on Activities	Explore the Excel interface in advance
10	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Microsoft Excel hesap tabloları, satır, sütun ve hücre yapıları, formül yazımı.	Microsoft Excel'de aylık kişisel bütçe, not transkripti gibi günlük uygulamalar.		Uygulamalı Çalışma, Bireysel Proje	Excel formül yazma kurallarını gözden geçirme
	Microsoft Excel spreadsheets, row, column and cell structures, formula writing.	Daily applications such as monthly personal budget, note transcript in Microsoft Excel.		Hands-on Activities, Individual Project	Review Excel formula writing rules

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
11	Microsorf Excel'de formüller.	Microsoft Excel'de karmaşık hesaplamalar, grafikler ve diğer görsel unsurlar.		Uygulamalı Çalışma, Proje Bazlı Öğrenme	İleri düzey formül örneklerini çalışma
	Formulas in Microsoft Excel.	Complex calculations, graphs and other visual elements in Microsoft Excel.		Hands-on Activities, Project-Based Learning	Practice advanced formula examples
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
12	İnternet bağlantısı kurma, TCP/IP ve HTTP protokolleri, e-posta ve diğer online iletişim yolları.	Windows'ta ağ ve internet ayarları, internet tarayıcılar, e-posta ve sosyal ağ kullanımı.		Gösterim, Uygulamalı Çalışma	İnternet bağlantı yöntemlerini araştırma
	Internet connection, TCP/IP and HTTP protocols, e-mail and other online communication ways.	Network and internet settings in Windows, internet browsers, e-mail and social networks usage.		Demonstration, Hands-on Activities	Research internet connection methods
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
13	Akademik araştırma yöntemleri ve arama motorları.	Google Scholar gibi akademik arama motorları, Research Gate benzeri akademik ağların tanıtılması; akademik aramalarda anahtar sözcüklerin seçilmesi.		Gösterim, Araştırma Etkinlikleri	Akademik kaynaklara erişim yöntemlerini öğrenme
	Academic research methods and search engines.	promoting academic search engines such as Google Scholar and academic networks such as Researchgate; choosing keywords in academic searches.		Demonstration, Research Activities	Learn methods to access academic resources
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
14	Alan adı (domain) ve barındırma (hosting) kavramları; içerik yönetim sistemleri ve bloglar ile kendi web siteni oluşturma.	Alan adı servis sağlayıcıları ve site barındırma hizmeti veren kuruluşlar hakkında bilgiler, ücretsiz alan adı hizmetleri; kişisel blog ve içerik yönetim sistemlerinin kurulması ayarlanması.		Gösterim, Uygulamalı Çalışma	Alan adı ve hosting hizmetleri hakkında temel bilgileri araştırma
	Domain name and hosting concepts; Creating your own website with content management systems and blogs.	Information about domain name service providers and site hosting providers, free domain name services; setting up personal blog and content management systems.		Demonstration, Hands-on Activities	Research basic information about domain and hosting services
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
15	Bilgisayar zararlıları ve bu zararlılardan korunma yöntemleri, internette kişisel verilerin korunması.	Uygulama sınavı		Anlatım, Uygulamalı Çalışma	Bilgisayar güvenliği temellerini gözden geçirme
	Computer malwares and methods of protection from these malwares, protection of personal data on the Internet.	Practice exam		Lecture, Hands-on Activities	Review the basics of computer security
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary

16	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
	Final Sınavı			Çoktan seçmeli ve kısa cevaplı yazılı sınav	Ders notları, sunumlar ve diğer kaynakların okunması
	Final exam			Multiple-choice and short-answer written exam	Reading lecture Notes, presentations, and other resources

### DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

  

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

  

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

## İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	1.00	1.00
Final Sınavı / Final Examination	1	1.00	1.00
Derse Katılım / Attending Lectures	14	2.00	28.00
Uygulama/Pratik / Practice	14	2.00	28.00
Ara Sınav İçin Bireysel Çalışma / Individual Study for Mid term Examination	1	8.00	8.00
Final Sınavı için Bireysel Çalışma / Individual Study for Final Examination	1	10.00	10.00
Bireysel Çalışma / Self Study	14	1.00	14.00
<b>Toplam / Total:</b>	<b>46</b>	<b>25.00</b>	<b>90.00</b>
Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 30.00 (Saat/AKTS) = 90.00/30.00 = 3.00 ~ 3.00 / Course ECTS Credit = Total Workload (Hour) / 30.00 (Hour / ECTS) = 90.00 / 30.00 = 3.00 ~ 3.00			

## PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes										
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.10	1.1.11
1.Bilgisayar Donanımı ve Temel Parçaları Hakkında Bilgi Edinme: Öğrenciler, bilgisayar donanımının temel bileşenlerini tanıyacak ve işlevlerini anlayacaklar. / Acquiring Knowledge about Computer Hardware: Students will be able to identify the basic components of computer hardware and understand their functions.	1	1	1	1	1	1	1	1			

<p>2. Microsoft Office Yazılımlarını Etkili Bir Şekilde Kullanma: Öğrenciler, Word, PowerPoint ve Excel gibi Microsoft Office uygulamalarını kullanarak belge oluşturma, sunum hazırlama ve veri analizi yapma becerileri kazanacaklar. / Effective Use of Microsoft Office Software: Students will gain the skills to create documents, prepare presentations, and perform data analysis using Microsoft Office applications like Word, PowerPoint, and Excel.</p>	1	1	1	1	1	1	1	1			
<p>3. İnternet Kullanımı ve Verimli Araştırma Yetenekleri Geliştirme: Öğrenciler, web tarayıcıları, arama motorları ve çevrimiçi kaynaklar hakkında bilgi sahibi olacaklar ve verimli araştırma yöntemlerini öğrenecekler. / Enhancing Internet Usage and Efficient Research Skills: Students will become familiar with web browsers, search engines, and online resources, and learn efficient research methods.</p>	1	1	1	1	1	1	1	1			
<p>4. Bilimsel Araştırma Yöntemlerini Uygulama: Öğrenciler, bilimsel araştırma sürecini anlayacak, kaynak seçimi ve değerlendirmesi yapabilecek, bilimsel raporlar ve makaleler yazabilecekler. / Application of Scientific Research Methods: Students will understand the scientific research process, be able to select and evaluate sources, and write scientific reports and articles.</p>	1	1	1	1	1	1	1	1			

5.E-Posta İletişimi: Öğrenciler, e-posta hesapları oluşturacak, iletişim etiği ve güvenli kullanım konularında bilgi sahibi olacaklar. / Email Communication: Students will create email accounts, and acquire knowledge about communication etiquette and safe usage.	1	1	1	1	1	1	1	1			
6.Web Sayfaları ve Blog Hazırlama: Öğrenciler, temel HTML ve CSS bilgisi ile web sayfaları oluşturacak, içerik yönetimi ve temel SEO prensiplerini öğrenecekler. / Web Page Creation and Blogging: Students will create web pages with basic HTML and CSS knowledge, learn content management, and grasp fundamental SEO principles.	1	1	1	1	1	1	1	1			

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high